

Antikorrupsionspolicy

Denna policy uppdaterades 241010

Inledning

Detta är Trifams övergripande Antikorrupsionspolicy. Policyn syftar till att informera all personal som är verksam inom företaget om vilka lagar och regler som gäller vid givande och tagande av muta samt vad påföljden kan bli för den som bryter mot dessa lagar och regler. Korruption i alla former måste motarbetas varför denna antikorrupsionspolicy tagits fram. Policyn omfattar och ska följas av samtliga anställda på Trifam. För Trifams verksamhet gäller nolltolerans mot korruption.

Bakgrund

Korruption innebär att någon missbrukar sin förtroendeställning för att nå egen vinning. Det kan ske genom att otillbörliga förmåner lämnas eller tas emot. Givande och tagande av muta är förbjudet enligt svensk lag och regleras i brottsbalken. Den som tar emot, godtar ett löfte om eller begär en otillbörlig förmån eller den som lämnar, utlovar eller erbjuder en sådan förmån kan dömas för tagande eller givande av muta.

Att arbeta mot korruption är viktigt eftersom korruption skadar handel, hindrar investeringar, äventyrar god samhällsstyrning, minskar förtroendet för samhällets institutioner och för marknadsekonomin.

Huvudprinciper

I alla samarbeten skall Trifam och dess medarbetare agera transparent, ärligt och affärsmässigt. Alla medarbetare som omfattas av denna policy förväntas följa all nationell och internationell reglering för att förebygga, upptäcka och hantera korruption.

Medarbetare måste avstå från handlingar och icke-handlingar som rör korruption och mutor. Det är inte tillåtet att begära, ta emot eller erbjuda mutor, oavsett metod, syfte och utformning. Förmåner får endast ges och tas emot om det sker på ett öppet sätt under skapande och upprätthållande av en affärsrelation. Medarbetare måste aktivt medverka och bidra i utredningar rörande överträdelser mot denna policy. Affärsbeslut ska alltid göras med verksamhetens bästa i åtanke. Affärssuppgörelser får inte träffas mellan personer som befinner sig i en släkt-, vän- eller annan icke-professionell relation.

Förebyggande arbete

Trifam ska aktivt arbeta förebyggande mot korruption genom bl.a. följande;

- Skapa en företagskultur som bygger på starka värderingar och värdegrunden hög etik, helhetssyn och humanistisk grundsyn.

- Det ska finnas en uppförandekod som omfattar alla medarbetare i bolaget samt en leverantörskod som ska implementeras i samtliga upphandlingar.
- Ledorden hos Trifam när det gäller representation och gåvor är måttfullhet och gott omdöme.

Institutet mot mutor har tagit fram en Näringslivskod med riktlinjer för privata företag som omfattar alla slags gåvor, belöningar och andra förmåner, även de utan ekonomiskt värde. Trifam ska följa vid var tid gällande Näringslivskod.

Vad definieras som muta?

Även om lagen inte klart definierar exakt vad som är att betrakta som tagande av muta, finns det ändå vissa kriterier att utgå ifrån. Förmånens ekonomiska värde är en stark bedömningsfaktor. Förmåner som kan tillskrivas ett obetydligt värde anses ha en liten påverkan, till skillnad från förmåner med ett högt ekonomiskt värde, och därför är risken liten för att den skall anses som otillbörlig. Givaren av en otillbörlig förmån gör sig skyldig till givande av muta. Det ligger på varje medarbetares ansvar att, innan aktiviteter nedan utförs, noga utreda om risk finns för att givande av muta föreligger när det gäller:

- Gåvor
- Resor
- Tävlingar
- Bidrag och sponsring
- Rabatter och bonusar till kunder och leverantörer

Vid osäkerhet om något är att uppfatta som givande eller tagande av muta skall VD kontaktas.

Vad får du inte göra?

- Du får inte för privat bruk anlita leverantör/entreprenör som används av TRIFAM FASTIGHETS AB innan vd godkänt detta.
- I samband med en upphandling är det alltid förbjudet att privat upphandla tjänster av leverantörer som ingår i offertförfarandet. Förbudet gäller från och med att upphandlingen inletts till och med 30 dagar efter upphandlingen avslutats.
- Du får inte köpa varor eller tjänster för privat ändamål på villkor som inte är marknadsmässiga från en leverantör till TRIFAM FASTIGHETS AB.
- Du får inte, utan vd:s godkännande, för TRIFAM FASTIGHETS ABs räkning köpa varor eller tjänster av leverantör/entreprenör som är närstående till dig.
- Du får inte ta eller ge en gåva/förmån som framstår som så attraktiv att den kan antas ha en inneboende påverkanseffekt, dvs. att förmånen är ägnad att framkalla känslor av tacksamhet eller av skyldighet att återgälda förmånen.

Vad får du ge bort eller bjuda på?

Medarbetare får lämna, utlova eller erbjuda en förmån alternativt ta emot om:

- det sker öppet
- förmånerna inte på något sätt får vara av den grad att de kan antas ha eller ha som syfte att påverka mottagaren i dennes beslutsfattande. Tidpunkt för givande och tagande i relationer

till andra parter är en faktor som är högst relevant. Inför ett kommande affärsavgörande ska försiktighet råda.

Följande förmåner ses som godtagbara från extern part:

- Arbetsmåltider av vardaglig karaktär som är relevanta i sammanhanget
- Uppvaktningar på bemärkelsedagar, samt vid sjukdom, som kan anses som måttfulla
- Prydnadsföremål med litet marknadsvärde
- Måttfulla minnesgåvor vid exempelvis jubileum

Vad får du inte ge bort eller bjuda på?

Personer på myndigheter som utövar myndighet såsom beslutsfattare, plan- eller bygglovshandläggare, domare etc. får inte bjudas på något och inte heller ska några gåvor ges till dessa personer.

Vad får du ta emot?

Samma regler gäller för vad bolaget får ta emot som för vad som får erbjudas. Ett erbjudande eller gåva får inte tas emot för ofta från samma person eller företag, även om det vid varje enskilt tillfälle faller inom ramarna. Dock får anställda på Trifam ta emot sådant som inte ryms inom policyn under förutsättning att det godkänns av VD. Godkännande måste alltid inhämtas före det att erbjudandet accepteras.

Vad får du inte ta emot?

Dessa erbjudanden skall Trifam alltid tacka nej till:

- Rabatter och bonus som inte erbjuds alla anställda på Trifam, kickbacks eller penninggåvor
- Material eller arbete som rör privat egendom
- Erbjudande om aktiviteter på fritiden såsom resor, lån av fritidshus, segelturer etc.

Gåvor och förmåner som ej får tas emot från extern part:

- Nöjesresor och semestervistelser som helt eller delvis är betalda av ex. en leverantör
- Studieresor, seminarier, kurser och konferenser med liten eller obefintlig koppling till tjänsteutövningen
- Representationsmåltider och inbjudningar till kulturella och sportsliga arrangemang om ej måttfulla, kända och enligt yttre omständigheter försvarbara
- Dolda inköpsrabatter eller provisions- och bonusarrangemang ställda till viss person inom företaget
- Sidoleveranser av varor eller tjänster från leverantör
- Otillbörliga förmåner i samband med deltagande eller funktionärskap i en tävling som är föremål för allmänt anordnad vadhållning, där transaktionen har ett samband med fullgörandet av uppgifterna vid tävlingen.

Ansvar och påföljder

VD ansvarar för att alla anställda inom bolaget är förtrogna med denna policy, men det ligger på individens ansvar att följa den. Alla anställda ska sträva efter att Trifam ska ha ett gott rykte och inte skada Trifams varumärke. Att bryta mot denna policy kan komma att leda till disciplinära påföljder såsom muntlig eller skriftlig varning, avstängning eller uppsägning. Vid misstanke om brottslighet ska polisanmälan dessutom alltid ske. Misstanke om eller upptäckt av givande eller tagande av muta skall anmälas till Bolagets VD.

Bolaget ska utbilda medarbetare och bolagets leverantörer i antikorrupsionsfrågor samt följa upp efterlevnaden av denna policy. Givande och tagande av muta är brottsliga handlingar och straffas enligt lag med böter eller fängelse i högst två år. Om brottet betraktas som grovt handlar det i stället om fängelse i lägst sex månader och högst sex år.